

危険物施設災害発生届出書

奈良県広域消防組合 管理者 様		(1) 年 月 日		
		届出者 (2) 住 所 (電話) 氏 名		
発 生 日 時	(3) 年 月 日 時 分			
発 生 場 所	(4)			
製 造 所 等 別 の 種 別	(5) 製造所・貯蔵所 ()・取扱所 ()			
災 害 発 生 の 経 過	(6)			
処 置 の 状 況	(7)			
被 害 の 状 況	(8)			
死 傷 者	(9)			
(10) 原 因 者 等	住 所			
	氏 名		年 齡	
	危 険 物 取 扱 経 験	有	年 月	無
	危 険 物 取 扱 者 資 格	有	種 類	甲 乙 丙 無
	免 状 交 付 年 月 日	年 月 日		
そ の 他	(11)			
※ 受 付 欄		※ 経 過 欄		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 2 法人にあつては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
 3 ※印の欄は、記入しないこと。

【記入要領】

項目	記入要領
(1) 日付	届出日（届出書提出日）を記入します。
(2) 届出者	届出者の住所・電話番号・氏名は、届出に係る製造所等の設置者の住所・電話番号・氏名または危険物製造所等管理者選任・解任届出書により選任されている管理者の住所・電話番号・氏名とします。
(3) 発生日時	災害の発生した日時を記入します。
(4) 発生場所	災害の発生した製造所等の設置場所を記入します。
(5) 製造所等の種別	災害の発生した製造所等の別を丸で囲み、（ ）内に区分を記入します。
(6) 災害発生の経過	災害の発生の経過について、簡潔に記入します。
(7) 処置の状況	災害発生後の講じた処置について簡潔に記入します。
(8) 被害の状況	損害額等被害の状況について簡潔に記入します。
(9) 死傷者	災害により死傷者が発生した場合は、死者・負傷者の人数・負傷の程度を記入します。 ※(6)から(9)について詳細な書類を作成している場合は「別紙のとおり」と記入し、別紙書類を添付します。
(10) 原因者等	災害の発生の原因に関係する者について記入します。
(11) その他	その他に必要な事項を記入します。